

神戸市西区長 あて

神戸ウエストン着ぐるみ貸出申込書

団体名 (代表者名)		
住所 (〒 -)		
担当者	(Tel)	(FAX)
	(E-mail)	

神戸市西区マスコットキャラクター「神戸ウエストン」の着ぐるみの貸出しについて、下記のとおり申し込みます。着ぐるみの借受、利用にあたり、神戸市西区が定める貸出要綱及び下記の貸出条件を遵守します。

1 イベント名	
2 開催日時	令和 年 月 日 () 時 ～令和 年 月 日 () 時
3 会場場所	
4 予測来場者数	約 人
5 イベント内容 イベントでの使い方	※企画書等参考になる資料がありましたら、提出をお願いします。
6 貸出希望期間	令和 年 月 日 () ～ 令和 年 月 日 ()
7 区のホームページ での事前告知	<input type="checkbox"/> 可能（解禁時期： 月 日～） <input type="checkbox"/> 不可（理由：)

【貸出条件】

- 営利目的での使用及び着ぐるみの又貸しは禁止します。
- 原則先着順となりますが、神戸市・西区主催の事業等との関連でご希望に添えない場合もございますので、ご了承ください。
- 破損の可能性がありますので、貸出し・返却にあたりましては、ご面倒ですが、直接、西区まちづくり課までご来庁ください。また、着ぐるみに入られる人も、申込者が確保してください。
- 着ぐるみ着用時は視界が非常に狭くなりますので、必ず介添え人を付けてください。
- 別紙『「神戸ウエストン」着ぐるみ取り扱い説明書』をよく読み、丁寧に取扱ってください。
- 子どもの夢を壊さないために、できれば控え室を用意し、着脱は関係者以外出入りできないところで行ってください。また、着ぐるみ着用時は私語は厳禁です。
- 火気及び危険物の近辺での使用は避けてください。
- 雨天時での屋外使用は避けてください。
- 使用後は、カビが生えるのを防ぐため、必ず袋から出して広げ、空気にあててください。
- 返却前に必ず、破損、汚れがないか確認し、汚れは落として返却してください。
※修理が必要な場合は、修理にかかった実費を請求致します。
- 終了後は、イベント当日の様子がわかる写真をご提出ください。
(西区のホームページ等で紹介する場合があります。)