



# 令和4年度 市民税の申告書

神戸市長 宛  
年 月 日提出

処理日	17	20	受付	21	区	22	23	整理番号	24	31														
J	GS09AA	一面	カナ氏名	32	33	34	35	36	37	38														
F	GS09-1	生	年	月	日	47	48	49	50	53														
資料	非免減	徴収	実額	税通	翌不	54	55	56	57	58														
7	55	56	57	58	59	60	61	62	63	70														
純					繰					越					損					失				
60										70														

# 4

添付資料		受付・入力		精査	
有	無				
S有	S無				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

現住所	フリガナ		氏名		
令和4年1月1日の住所	<input type="checkbox"/> 同上	職業	屋号 雅号	世帯主 の氏名	世帯主 との続柄
給与の支払者等	会社等の電話番号	生年月日	性別	男 女	電話 番号
個人番号 (マイナンバー)	令和4年1月1日に、神戸市に住民票のある方については、記入の必要はありません。		71	82	番号確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未 本人確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未

		収入金額	必要経費
1 令和3年中の収入金額	① 営業等	円	円
	② 農業	円	円
	③ 不動産	円	円
	④ 利子	円	円
	⑤ 配当	円	円
		上場株式等に係る配当所得等について、所得税で総合課税を選択し、住民税で異なる課税方式を選択する場合のみ、それぞれ <input type="checkbox"/> してください。	
		申告不要制度を選択 <input type="checkbox"/> 口座・取引ごとに選択 <input type="checkbox"/>	
	⑥ 給与	円	給与所得・年金所得のいずれもある場合又は給与収入が850万円超の場合で条件に該当する方は <input type="checkbox"/> してください。 ※詳細は別紙「令和4年度の市民税・県民税の計算方法について」を確認してください。
	⑦ 公的年金等	円	所得金額調整控除を適用 <input type="checkbox"/>
	⑧ その他	円	円
	⑨ 短期・長期	円	円
	⑩ 一時	円	円
	⑪ 一時	円	円

処理欄につき、これより右側には記入しないでください。

83	営業	91	
92	農業	100	
101	不動産	109	
110	利子	118	
119	120	配当	128
129	給与収入	137	
138	給与所得	146	
147	年金収入	155	
156	その他雑	164	
165	雑	173	
174	譲渡・一時	182	
183	合計	191	

※ 控除の内容は裏面に記入してください。

源泉徴収票のない方は以下の「3 給与の明細」に記入してください。

### 2 納付方法

給与収入がある方で、給与収入以外の収入に係る市民税・県民税の納付方法について、希望するほうに  してください。

1. 給与から引落し (特別徴収) ※ ただし、65歳以上の方は、公的年金等に係る市民税・県民税を公的年金等からの引落しによって納めていただきます。

2. 自分で納める (普通徴収)

### 3 給与の明細

月別	月 給 円	月別	月 給 円
1月		7月	
2月		8月	
3月		9月	
4月		10月	
5月		11月	
6月		12月	
賞与(ボーナス)等			円
合 計			円

### 4 収入がなかった方

上記収入なし  (左に  された方は、下記の1~4の項目にも  してください。)

1  仕送り又は扶養されていた。  
仕送り又は扶養していた人の (氏名) \_\_\_\_\_  
(住所) \_\_\_\_\_ (続柄) \_\_\_\_\_

2  遺族年金、 傷病手当、 障害年金等を受給していた。

3  雇用保険を受給していた。  
(受給期間) \_\_\_\_\_ 年 月 日 ~ \_\_\_\_\_ 年 月 日

4  貯蓄  生活保護  児童扶養手当  その他( ) \_\_\_\_\_

(作成税理士)

5 所得から差し引かれる金額

Table with 4 columns: Item, Amount, Supplemental Amount, Disaster-Related Expense Amount. Includes items like 雑損控除, 医療費控除, 社会保険料控除, etc.

⑱ あなたが該当する事項に☑してください。

Form for special conditions: 特別障害者, 普通障害者, 寡婦, 離婚, 死別, 生死不明, ひとり親, 勤労学生, 未成年者.

⑲ 控除対象配偶者(同一生計配偶者)

Form for dependent spouse: フリガナ氏名, 生年月日, 障害者控除, 収入額, 個人番号.

⑳ 扶養親族(配偶者以外)

Table for dependents with columns: フリガナ氏名, 続柄, 生年月日, 障害者控除, 個人番号.

6 税額控除

Table for tax credit: 住宅借入金等特別税額控除, 寄附金税額控除, 配当割額控除, 株式等譲渡所得割額控除.

処理欄につき、これより右側には記入しないでください。

Table for tax calculation: 雑損控除, 医療費控除, 社会保険料控除, 小規模企業共済等掛金控除, 生命保険料控除, 地震保険料控除, 雑所得, 給与所得, 退職所得, 配当所得, 利息所得, 雑所得, 所得控除, 所得税額, 住民税額, 市県民税額, 市県民税額, 市県民税額.

科 目			金 額	科 目			金 額
7 事 業 所 得 の 計 算 書	収入金額	売上(収入)金額 ①	円	経 費	荷造運賃 ㉞	円	
		家事消費 ②	円		水道光熱費 ㉟	円	
		その他の収入 ③	円		旅費交通費 ㊱	円	
		小計(①+②+③) (一面の収入金額欄に該当)	円		通信費 ㊲	円	
売上原価	期首商品(製品)棚卸高 ⑤	円	損害保険料 ㊳		円		
	仕入金額 ⑥	円	修繕費 ㊴		円		
	期末商品(製品)棚卸高 ⑦	円	消耗品費 ㊵		円		
	差引原価(⑤+⑥-⑦) ⑧	円			円		
差引金額(④-⑧) ⑨			円				円
経 費	給料賃金 ㊶	円	雑費 ㊷		円		
	減価償却費 ㊸	円	経費計(㊶~㊷) ⑩		円		
	地代家賃 ㊹	円	専従者控除 ⑪		円		
	利子割引料 ㊺	円	必要経費(⑧+⑩+⑪) (一面の必要経費欄に該当)	円			
	租税公課 ㊻	円	所得金額(④-⑫)	円			

8 事業専従者	氏名	続柄	生年月日	従事月数	住 所	控 除 額	青色承認の有無
専従者控除を適用 した場合に記入して ください。	1		明・大・昭 平・西暦	月		円	有・無
		個人番号 (マイナンバー)					
	2		明・大・昭 平・西暦	月		円	有・無
		個人番号 (マイナンバー)					

### 9 事業税に関する事項

非課税所得・旧非課税事業の所得等	円	損益通算の特例適用 前の不動産所得	円	事業用資産の 譲渡損失等	円	資産の種類	損失額・被災損失額(白)	円
開廃業年月日	年 月 日	開・廃	事業所等 所在地					

10 分 離 譲 渡 所 得 ・ 山 林 所 得 ・ 退 職 所 得	種 目	① 収入金額	② 必要経費	所得金額(①-②)	繰越損失額					
上場株式等に係る配当所得等について、 所得税で分離課税・申告分離課税を選択し、 住民税で異なる課税方式を選択する場合のみ、 それぞれ☑してください。	先物取引	円	円	円	円					
	一般株式等の譲渡	円	円	円	円					
	申告不要制度を選択 <input type="checkbox"/> 口座ごとに選択 <input type="checkbox"/>	円	円	円	円					
	上場株式等の配当等	円	円	円	円					
	申告不要制度を選択 <input type="checkbox"/> 口座・取引ごとに選択 <input type="checkbox"/>	円	円	円	円					
	① 収入金額	円	② 必要経費	円	③ 差引金額(①-②)	円	④ 特別控除額	円	所得金額(③-④)	円
短期譲渡	一般分	円	円	円	円	円	円	円	円	
	軽減分	円	円	円	円	円	円	円	円	
長期譲渡	一般分	円	円	円	円	円	円	円	円	
	特定分	円	円	円	円	円	円	円	円	
	軽減分	円	円	円	円	円	円	円	円	
山 林	① 収入金額	円	② 必要経費	円	③ 差引金額(①-②)	円	④ 特別控除額	円	所得金額(③-④)	円
		円	円	円	円	円	円	円	円	
退 職	① 収入金額	円	勤続年数	普通・障害の別	② 退職所得控除額	③ 差引金額(①-②)	所得金額(③×1/2)			
		円	年( 年 月間)	普通・障害	円	円	円	円	円	

特例適用条文

区	整理番号				
カナ氏名					

☆ 申告期限は 令和4年3月15日(火)です。

☆ **申告書は郵送で提出をお願いします。**

**申告される場合の相談や疑問にお答えします。**

**問い合わせ先**

神戸市 申告コールセンター  
 令和4年1月26日(水)～3月15日(火)  
 午前9時～午後5時 (土・日・祝を除く)

☆ 申告書の窓口受付は、下記の場所で行います。  
**会場によって受付期間が異なりますのでご注意ください。**  
 ご来場の際は、公共交通機関をご利用ください。

**【新長田合同庁舎および区役所会場】**  
 受付時間……午前9時～11時30分、午後1時15分～5時  
 (土・日・祝を除く)

会 場 (※注1)	期 間
新長田合同庁舎 3階	2/1(火)～3/15(火)
東灘区役所 3階	3/7(月)～3/15(火)
灘区役所 1階	3/1(火)～3/4(金)
中央区役所 3階	2/16(水)～2/28(月)
兵庫区役所 6階	2/28(月)～3/7(月)
垂水区役所 1階	2/24(木)～3/15(火)
北区役所 5階	2/16(水)～2/22(火)
西区役所(※注2) 2階 (西神中央駅 最寄り)	3/1(火)～3/11(金)

※注1  
 長田区役所・須磨区役所・北神区役所では窓口受付の会場を設置していませんのでご注意ください。

※注2  
 西神中央の新庁舎になります。玉津支所(旧・西区役所庁舎)では受付していませんのでご注意ください。

**【短期会場】**  
 ・北須磨支所 保健福祉課事業室(地下鉄名谷駅2階)  
 令和4年2月9日(水)～2月10日(木)  
 午前9時～午後4時

・北神区文化センター 2階  
 令和4年2月7日(月)～2月10日(木)  
 午前9時30分～11時30分  
 午後1時15分～4時

問  
合  
せ  
先

郵便番号

電話 078( )

**添付資料について**

給与の源泉徴収票や社会保険料の控除証明書等は、**のりやテープ等で貼り付けずに**市民税・県民税申告書と併せて提出してください。添付資料がない場合もこの用紙を提出してください。

★添付資料の詳細は別紙「令和4年度市民税・県民税の申告の手引き(4ページ)」をご確認ください。

**市民税・県民税の申告書と併せて提出したものに**  
 **してください。**

- 収入や必要経費がわかるもの  
例:源泉徴収票のコピー 又は 給与明細書のコピー等
- 医療費控除の明細書
- 社会保険料の控除証明書
- 生命保険料の控除証明書
- 地震保険料の控除証明書
- 寄附金の受領書
- 障害者手帳のコピー 又は 障害者控除対象者認定書
- 学生証のコピー 又は 在学証明書
- 確定申告書(控え)、特定口座年間取引報告書等
- その他

**市県民税申告書の控え又は添付書類の返送を希望される方は、下記にしてください。**

※希望される場合は、宛先を記入し、切手を貼った返信用封筒を同封してください。

- 市県民税申告書の控えの返送
- 添付書類の返送