

仕 様 書

1 委託業務の内容

- (1) 事業の目的 多様で優秀な人材を獲得するため、公務の魅力を訴求する付加価値の高い課題解決型のインターンシップを実施する。

神戸市が求める人物像

- ◇ チャレンジ精神(社会を変えようという意欲を持ち、困難な仕事にも怯まず、最後までやり切る人)
- ◇ リーダーシップ(自ら考え、周囲に働きかけながら、積極的に仕事を前に進めることができる人)
- ◇ デザイン力(豊かな発想や工夫により、仕事をデザイン(創造)できる人)

(2) 委託内容

i) グループワーク運営支援

課題解決型インターンシップにおけるグループワーク運営支援

以下の事項に関する本市からの相談に対する助言、提案

- ・グループワークの設計
- ・運営方法
- ・事前学習用資料作成等

ii) メンター支援

インターンシップの実施にあたり、インターンシップ生の成長を促し、グループワークの内容を充実させるため、各グループに2名の職員をメンターとして配置する。メンターとなる職員に対する研修や、マニュアルの作成等。

【メンターの役割】

- ・ヒアリング先職場の選定等に関するインターンシップ生からの相談への対応
- ・インターンシップ生の日々の振り返りに対するフィードバック(グループワークの方向性の修正や、提案内容の深堀に向けた質問など)
- ・神戸市役所業務の面白さ、神戸市職員の魅力をメンターの言動を通してインターンシップ生に伝える

【メンター研修 概要】

対象者:メンター(神戸市職員)12名

時間:2時間程度(SDGs 貢献型インターンシップの目的に関する本市の講義15分程度を含む)

形式:オンライン研修 欠席者のために録画し視聴する場合あり

実施日:8月中旬頃

内容:インターンシップにおいてメンターが果たす役割

メンター職員に対する心構え フィードバック方法

グループワークの支援方法

【メンター用マニュアル】

メンターの役割、心構え等について簡潔に記載のあるもの。メンター研修資料でも可。

iii) ヒアリング先職場の対応マニュアルの作成

インターンシップ生は市役所内の SDGs に関連する事業を行っている部署等を訪問し、事業に関するインタビューや、関連データの提供依頼、現地視察等を行う予定。ヒアリング受け入れ先職場が、あらかじめ参照するマニュアルの作成。

成果物：A4 2～3枚程度

内容：インターンシップの目的、対応時の注意点等を簡潔に記載したもの

iv) インターンシップの効果検証用参加者アンケートの作成

成果物：A4 1枚程度

内容：インターンシップの満足度と、次年度以降の改善点

SDGs 貢献型インターンシップの成果が確認できる内容

v) インターンシップ生の相互フィードバックを促す仕組みに関する提案【加点対象】

インターンシップ生の成長を促すため、インターンシップ生同士がフィードバックしあう取組を実施予定。効果的な取り組みとなるような仕組みについて提案があれば記載。

(3) インターンシップ実施日

8月28日(月)、8月29日(火)、9月1日(金)、9月5日(火)、9月8日(金)

2. 委託業務の履行場所

神戸市職員研修所(神戸市中央区浜辺通5-1-14神戸商工貿易センタービル22階)

3. その他の事項

(1) 実施体制

本仕様書に記載した業務を円滑かつ確実に遂行することが可能な体制を整備すること。また、業務全体を統率する業務遂行責任者をおくこと。

(2) 再委託について

原則として、本業務の全部または一部を第三者に再委託してはならない。ただし、事前に書面にて報告し、本市の承諾を得たときは、この限りではない。

(3) 著作権の帰属

この契約により作成される成果物の著作権は以下に定めるところによる。

成果物の著作権(著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む。)は発注者である神戸市に無償で譲渡するものとする。

(4) 秘密の遵守

受託者は、本業務により知り得た情報等を本業務においてのみ使用することとし、これらを他

の目的に使用し、又は他のものに漏洩してはならない。本業務の契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

(5) 記載外事項

仕様書に定めのない事項または本仕様書について疑義の生じた事項については本市と受託者が協議して定めるものとする。

(6) 第三者の権利侵害

受託者は、納品する成果物について、第三者の商標権、肖像権、著作権、その他の諸権利を侵害するものではないことを保証することとし、成果物について第三者の権利を侵害していた場合に生じる問題の一切の責任は、受託者が負うものとする。

(7) 費用分担

受注者が業務を遂行するにあたり必要となる経費は、契約金額に含まれるものとし、市は、契約金額以外の費用を負担しない。

(8) 市側から提供する資料、貸与品等

SDGs 貢献型インターンシップ実施マニュアル等、インターンシップの概要についての資料を提供する。

【参考資料】

SDGs 貢献型インターンシップ概要