

港湾施設用地

公有水面

境界明示(協定)申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

神戸市長宛

申請者 住所 神戸市中央区加納町6丁目5番1号

該当するものを○で囲んでください。

- ・港湾施設用地：土地・道路などとの境界明示の場合
- ・公有水面：水面との境界明示の場合

氏名 株式会社神戸 代表取締役 神戸 太郎 (印)
 (電話・担当者 (×××) 〇〇〇-〇〇〇〇)
 担当：〇〇

代理人 住所 神戸市中央区港島中町4丁目1番1号

神戸測量事務所
 氏名 土地家屋調査士 経営 花子 (印)
 (電話・担当者 (×××) 〇〇〇-〇〇〇〇)
 担当：〇〇

下記港湾施設用地・公有水面と私の所有地との境界が不明ですから明示(協定)を申請します。

記

申請理由：□開発関係 ■土地分筆等登記 □払下・交換

該当するものについて、チェックまたは塗りつぶしてください。

神戸市 中央区 港島中町 4丁目 1番1 地先

令和 年 月 日 起案	令和 年 月 日 決裁	所管課	1712	港湾局経営課		
決裁	港湾局長	副局長 (経営担当)	経営課長	担当係長	担当係長	起案者
	合議		記入不要です。	係長	係長	
上記の土地と港湾施設用地・公有水面との境界を、別紙境界明示(協定)図の朱線のとおり明示(協定)してよろしいか。					受 付	
備考					手数料	筆 数
						1,500 円
						300 円
					合 計	

港湾施設用地等境界明示（協定）申請書には、次に掲げる図書を添付してください。

- (1) 印鑑証明
- (2) 資格証明（法人の場合に限ります。）
- (3) 位置図
- (4) 当該土地及び港湾施設用地等を中心とした現況平面図 2部（縮尺 1/100～1/500）
- (5) 港湾施設用地等横断図
（縮尺 1/50～1/100，ただし、前項の現況平面図上に記載しても結構です。）
- (6) 土地登記簿謄本（地積測量図も添付してください。）
- (7) 土地調書
- (8) 法務局備え付けの公図（字限図，分筆図等）の写し
（転写した者の氏名及び転写年月日を明記し，捺印してください。）
- (9) 代理委任状 境界明示（協定）事務を委任する場合には限ります。